

Zarządzenie Nr 96 / 2017
Wójta Gminy Michów
z dnia 14 listopada 2017 r.

W sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych „Rocznego Programu Współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz § 3 Uchwały Nr XLIX/245/2010 Rady Gminy Michów z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji - zarządzam, co następuje :

§ 1. Przeprowadzić konsultacje w zakresie projektu uchwały Rady Gminy Michów w sprawie przyjęcia na rok 2018 „Programu współpracy gminy Michów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego”, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 3. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia 15 do 24 listopada 2017 r.

§ 4. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Michów .

§ 5. Informację o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Michów, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Michów.

§ 6. Konsultacje polegają na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści projektu rocznego Programu Współpracy na 2018 r.

§ 7. Opinie i uwagi wnoszone pisemnie na Formularzu konsultacji stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, należy składać do Urzędu Gminy Michów ul. Rynek I 16 , 21-140 Michów lub przekazać drogą elektroniczną na adres sekretariat@michow.eurzad.eu. W terminie określonym w § 3.

§ 8. Formularze anonimowe lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 9. W dniu 24 listopada 2017 r. o godz. 13,30 w świetlicy Urzędu Gminy w Michowie odbędzie się spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Michów w sprawie projektu Uchwały Rady Gminy Michów sprawie przyjęcia na rok 2018 „Programu współpracy gminy Michów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego.

§ 10 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
mgr inż. Janusz Jankowski

**Formularz konsultacji projektu Roczego Programu Współpracy Gminy Michów
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.**

L.p.	Zapis w projekcie Programu do którego zgłaszane są uwagi wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia

Uchwała Nr..... / /2017
Rady Gminy Michów
z dnia 2017

w sprawie przyjęcia „ Programu współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2016 r., poz.239 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się roczny „Program Współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Trojak

Program

współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Przyjmując Program współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, Rada Gminy deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

I Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi dla stworzenia warunków do rozwoju inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - wzmocnianie działań organizacji pozarządowych działających na rzecz poprawy jakości życia wspólnoty mieszkańców, przez wspieranie organizacyjne i finansowe ich działań, na zasadach określonych ustawą,
 - integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów
 - zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych
 - wspieranie rozwoju ekonomii społecznej

II Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:

1. **Zasada partnerstwa** oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
2. **Zasada pomocniczości** oznacza, że Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
3. **Zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
4. **Zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu Gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych

5. **Zasada uczciwej konkurencji** – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywania działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne a także stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowania decyzji odnośnie ich finansowania,
6. **Zasada jawności** – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

III Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy w roku 2018 będzie realizacja zadań publicznych, tym w szczególności wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców gminy, wspieranie rozwoju kultury, lokalnych wydarzeń kulturalnych i ochrony dziedzictwa kulturowego oraz działalność na rzecz integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

IV Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1/ zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form: powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2/ wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji przy której beneficjent musi przeznaczyć środki własne
3. Zlecenie przez Gminę realizacji zadań publicznych odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym- na podstawie art. 19a ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Do współpracy pozafinansowej należy:
 - 1/ konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 2/ udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, a zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
 - 3/ prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Urzędu,
 - 4/ tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli samorządu terytorialnego i przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów .

V Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się na 2018 rok następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie :

1. W zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki

- 1/ upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej
- 2/ organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla dzieci i młodzieży,
- 3/ organizacja imprez sportowych, sportowo rekreacyjnych o charakterze gminnym, ponadgminnym, powiatowym i wojewódzkim,
- 4/ współzawodnictwo szkół w zakresie sportu i rekreacji
- 5/ wspieranie działalności klubów sportowych.

2. w zakresie kultury, lokalnych wydarzeń kulturalnych i ochrony dziedzictwa narodowego,

- 1/ gromadzenie, ewidencjonowanie i eksponowanie pamiątek historycznych i kulturowych związanych z Ziemią Michowską.
- 2/ popularyzacja walorów historycznych, kulturowych, przyrodniczych, turystycznych Michowa i okolic,
- 3/ podejmowanie wszelkich inicjatyw mających na celu szeroko rozumiane promowanie Ziemi Michowskiej

3. w zakresie integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

- 1/ rozwijanie aktywnych form integracji społecznej i zawodowej z wykorzystaniem instrumentów ekonomii społecznej,
- 2/ promowanie i wspieranie rozwoju różnych form przedsiębiorczości społecznej,
- 3/ tworzenie i rozwój partnerstwa lokalnego na rzecz ekonomii społecznej.

VI Okres realizacji programu

Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań gminy w 2018 roku

VII Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert. Konkurs ogłaszany jest z co najmniej z 21 dniowym wyprzedzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Michów, w siedzibie Urzędu Gminy, na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć gminie ofertę realizacji zadań publicznych.
3. Gmina rozpatruje celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust.2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, a także zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.

VIII Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W 2018 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości 92 000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2018 rok .

IX Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są informacje dotyczące :

- 1/ liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz społeczności lokalnej we współpracy z Gminą Michów,
- 2/ liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z gminą ,
- 3/ wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
- 4/ liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Michów

2. Bieżące monitorowanie w zakresie realizacji zadań programu współpracy prowadzi właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Gminy odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Urzędu Gminy, jak też bezpośrednio do pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

4. W terminie do 31 maja 2019 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Michów sprawozdanie z realizacji programu współpracy.

X Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLIX/245/2010 Rady Gminy Michów z dnia 29 września 2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został przesłany organizacjom pozarządowym i umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej ugmichow.bip.lubelskie.pl na stronie internetowej Gminy

3. Program zostanie zaakceptowany na spotkaniu z organizacjami pozarządowymi w dniu 24. 11 2017 roku

XI Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy zarządzeniem powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum 3 osoby
3. Komisja dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie wyznaczonej w ogłoszeniu o konkursie.
4. Członkowie komisji przy opiniowaniu ofert, w celu wskazania na najwyższą ocenioną stosują system punktowy w skali 0 -10
5. Po zakończeniu prac z posiedzenia sporządza się protokół zawierający :
 - 1/ datę konkursu,
 - 2/ skład komisji konkursowej,
 - 3/ wykaz osób obecnych na posiedzeniu bez prawa do wyrażania opinii,
 - 4/ nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,
 - 5/ liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem,
 - 6/ podpisy członków komisji.
6. Przewodniczący komisji, niezwłocznie po zakończeniu prac komisji - nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych - przekazuje całość dokumentacji konkursowej Wójtowi Gminy.

XII Postanowienia ogólne

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia
2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Roczno Programu Współpracy, które organizacje pozarządowe mogą składać do Wójta Gminy, zostaną wykorzystane przy opracowaniu programu na następne lata .
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.