

**Zarządzenie Nr 25/2026**  
**Wójta Gminy Michów**  
**z dnia 11 marca 2026 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w ramach dotacji z budżetu gminy Michów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 w zw. z art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), treści rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) oraz Uchwały Nr XXIV/118/2025 Rady Gminy Michów z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Michów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2025 r., poz. 5184) – zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2026 r. z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w ramach dotacji z budżetu gminy.
2. Realizacja zadań, o których mowa w ust. 1 zostanie zlecona organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Michów

Roman Adamczyk



### Wójt Gminy Michów

ogłasza otwarty konkurs ofert na zlecenie realizacji zadania publicznego w 2026 roku z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w ramach dotacji z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### I. RODZAJ ZADAŃ.

Zadania publiczne z zakresu kultury fizycznej w formie powierzenia:

- a) zadań z zakresu edukacji zdrowotnej, promocja zdrowia,
- b) organizacji terenowych akcji poboru krwi.

#### 2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH W 2026 ROKU NA REALIZACJĘ ZADAŃ WYMIENIONYCH W PKT I.

Na realizację zadań na terenie gminy Michów wymienionych w pkt. I ogłoszenia w roku 2026 w budżecie gminy zabezpieczono kwotę **4 000,00 zł**.

#### 3. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.).
2. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert, są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej zwani jako oferenci), **które spełnią następujące warunki:**
  - 1) będą realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Michów,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) dysponują odpowiednio kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - 4) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu,
  - 5) przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu.
3. Wnioskodawca może złożyć tylko 1 ofertę.
4. Złożona oferta realizacji zadania publicznego musi być kompletna, czytelnie wypełniona (pismem komputerowym lub ręcznie), podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, (zgodnie ze statutem lub innym dokumentem określającym sposób reprezentowania, poświadczone pełnomocnictwem), opisująca sposób realizacji zadania wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Oferta przygotowana zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań

z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) – **wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.**

6. Do oferty konkursowej **obligatoryjnie** należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z rejestru, wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta;
- 2) w przypadku złożenia kserokopii dokumentów, muszą być one potwierdzone **na każdej stronie kopii** „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu przystępującego do konkursu podmiotu (nie dotyczy wydruku z Krajowego Rejestru Sądowego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości). Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, każda strona powinna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem. Każda strona opatrzona powinna być także datą potwierdzenia zgodności z oryginałem,
- 3) aktualny statut (jeżeli dotyczy danego oferenta).

7. Oferta wraz z załącznikami musi być umieszczona w zamkniętej kopercie.

8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Podstawą realizacji zadań będzie niezwłoczne zawarcie umów po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert – wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komisji do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

10. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach Urzędu Gminy i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy.

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczaniem do Urzędu ponosi wnioskodawca.

12. Informacja o udzieleniu dotacji na realizację zadania, będzie podana do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w: Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

#### **4. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA.**

1. Zadania powinny być zrealizowane **od dnia 6 kwietnia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.** na terenie gminy Michów i ogólnodostępne dla mieszkańców gminy.

2. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

3. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

#### **5. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT.**

1. Termin składania ofert upływa dnia **02.04.2026 roku o godz. 15<sup>30</sup>, decyduje data wpływu.**

2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać (obowiązuje data wpływu do urzędu) lub złożyć osobiście w kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta oraz dopiskiem „**Konkurs ofert z zakresu ochrony i promocji zdrowia – 2026 rok**” w Urzędzie Gminy Michów ul. Rynek I 16, 21-140 Michów.

3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

4. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą podlegać rozpatrywaniu pod względem merytorycznym.
5. Odpowiedzialność za dostarczenie ofert w terminie spoczywa na wnioskodawcy.
6. Dodatkowe informacje w sprawie składania ofert można uzyskać w Urzędzie Gminy w Michowie w pokoju nr 13 lub telefonicznie pod numerem (0 81) 85 66 001 wew. 8.
7. Informacja o niniejszym ogłoszeniu znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.ugmichow.bip.lubelskie.pl](http://www.ugmichow.bip.lubelskie.pl), na stronie internetowej gminy - [www.gminamichow.pl](http://www.gminamichow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Michowie.

## **6. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT.**

1. Otwarcie złożonych ofert przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Michów nastąpi w **dniu 3 kwietnia 2026 r. o godz. 12<sup>00</sup>. w Urzędzie Gminy Michów pok. nr 13.**
2. Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną. Ocena formalna polega na ocenie kompletności i poprawności oferty:
  - a) oferta jest kompletna jeżeli:
    - dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki, które spełniają wymogi ważności,
    - wypełnione zostały wszystkie obowiązkowe pola oferty,
  - b) oferta jest poprawna jeżeli:
    - złożona jest na właściwym formularzu,
    - złożona jest w terminie określonym w ogłoszeniu,
    - na pierwszej stronie oferty określony jest rodzaj zadania zgodny z ogłoszeniem,
    - podpisana jest przez podmiot uprawniony do złożenia oferty,
    - wypełniona jest pismem komputerowym lub ręcznie,
    - termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu,
3. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
4. Kryteria oceny oferty pod względem merytorycznym. Oceniane będą następujące elementy oferty wg podanej punktacji:
  - a) doświadczenie organizacji/jednostki w realizacji zadań publicznych – max 10 pkt;
  - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego – 10 pkt;
  - c) posiadane zasoby kadrowe i zaplecze techniczne oferenta – max 10 pkt;
  - d) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków – 10 pkt;
  - e) odpowiednie określenie rezultatów zadania/korzyści społeczne - max 10 pkt.
5. Wnioskodawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.
6. Komisja przedstawia wyniki prac Wójtowi Gminy w formie protokołu wraz z załącznikami.
7. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.
8. Informacje o podmiotach, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym oraz o podmiotach, których oferty nie zostały wybrane, zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

## I. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Organizacje pozarządowe wyrażające chęć udziału w pracach komisji konkursowej proszone są o zgłaszanie swojego przedstawiciela do dnia 23.03.2026 r. W pracy komisji konkursowej nie mogą brać udziału reprezentanci i osoby powiązane kapitałowo lub osobowo z organizacjami pozarządowymi wnioskującymi o dotację.
2. Podmiot, który otrzymał dotację na realizację zadań publicznych ze środków gminy jest zobowiązany do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadań (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp.) informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Michów.
3. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Gmina Michów nie realizowała zadań publicznych tego samego rodzaju co zadania, których realizacja ma być wspierana w ramach niniejszego konkursu. W roku 2025 nie realizowano zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**Wójt Gminy**  
*Roman Adamczyk*

