

Umowa Nr

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Michów, ul. Rynek I 16, 21-140 Michów reprezentowaną przez:

- Janusza Jankowskiego – Wójta Gminy Michów

przy kontrasygnacie Skarbnika – Danuty Wiak

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a firmą

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

-

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **zamówienie pn.: „Odbiór transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Michów”**
- Przedmiot umowy obejmuje:
 - Odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych. Od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady odbierana i zagospodarowana będzie każda ilość odpadów komunalnych wystawionych przed nieruchomościami,
 - zmieszane odpady komunalne - wraz z odbiorem odpadów zmieszanych dopuszcza się odbiór popiołu w workach z nieruchomości jednorodzinnych,
 - zbierane selektywnie odpady komunalne (tj. tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura, metal) oraz bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym,
 - Dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ramach zaoferowanej ceny.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów stacjonarnych i komórkowych do kontaktów roboczych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

5. Odbiór poszczególnych frakcji odpadów należy przeprowadzać w sposób zapobiegający ich zmieszaniu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości w terminach ustalonych w harmonogramie, z zastrzeżeniem, że odbiór nie może się odbywać w niedziele i święta ustawowo wolne od pracy.
7. Zgłoszone dodatkowe nieruchomości mają być objęte odbiorem od najbliższego terminu odbioru określonego w harmonogramie.
8. Wykonawca zapewni worki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej
9. Wszystkie odpady zebrane z terenu Gminy Michów, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z obowiązującym planem Gospodarki Odpadami dla Lubelskiego.

§ 2

Termin

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od dnia 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością ich odbioru.
3. Harmonogram po zaakceptowaniu przez Gminę stanowić będzie podstawę do realizacji umowy.
4. Wykonawca w terminie do 08.01.2020 r. zobowiązany jest dostarczyć zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów komunalnych każdemu właścicielowi zamieszkałej nieruchomości z terenu Gminy Michów.
5. Zmiana harmonogramu w trakcie realizacji umowy wymaga za każdym razem zgody Zamawiającego.

§ 3

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Michów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 250 ze zm.);
 - 2) posiada zezwolenie na transport oraz zezwolenie na zbieranie odpadów.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust 1 i 2 przez cały okres trwania umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w *Opisie przedmiotu zamówienia*- załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z

umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej **300.000,00** zł. przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument - pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądanie od Wykonawcy wypłacenia kary umownej określonej w § 12 ust. 4.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca odebrane odpady komunalne będzie przekazywał do zakładu:
 - 1) Odpady zbierane nie selektywnie (zmieszane) zakład adres.....
 - 2)
 - 3) Odpady zebrane selektywnie zakład adres
 - 4)
 - 5)
 - 6) *Odpady biodegradowalne* zakładadres
 - 7)
 - 8) Inne
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania zebranych odpadów komunalnych do uprawnionych podmiotów oraz przestrzegania wymagań związanych z przekazywaniem odpadów do wskazanych w niniejszej umowie zakładów.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 6

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie:

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi.
2. zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego
3. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w pkt. od 1 do 4 Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost / zmniejszenie kosztów świadczenia usługi.
6. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
7. zmiany harmonogramu wywozu odpadów – wyłącznie z uwagi na;
 - a) niekorzystne warunki atmosferyczne (opady deszczu, śniegu, przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof), siła wyższa, utrudniające wykonanie usługi,
 - b) skutek zmiany częstotliwości wywozu odpadów komunalnych;
8. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) Inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego, w tym prawa miejscowego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
9. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu Konieczności, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie wymienionych okoliczności. Protokół Konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
10. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współpraca z Wykonawcą przy akceptacji *harmonogramu odbierania odpadów* o którym mowa w *opisie przedmiotu zamówienia*.
2. Udostępnianie Wykonawcy w wersji elektronicznej wykazu, w którym umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

3. Przekazywanie drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 8

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie jednostkowo-ryczałtowe.
2. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu następujących cen jednostkowych:
 - 1) zł netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów **zmieszanych**, pozostałych z segregacji odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Michów (słownie:/100 zł) + podatek VAT...%, tj. zł brutto (słownie:/100 zł) za 1 Mg;
 - 2) zł netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych **odebranych selektywnie** bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Michów oraz odpadów zbieranych w systemie akcyjnym tzw. „gabarytów” czyli mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zużytych opon od pojazdów osobowych. Odpady komunalne zbierane na PSZOK w Michowie takie jak przeterminowane leki i chemikalia, odpadów niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, , zużytych baterii i akumulatorów, odpadów tekstyliów i odzieży odpadów budowlanych i rozbiórkowych (słownie:/100 zł) + podatek VAT ...%, tj. zł brutto (słownie:/100 zł) za 1 Mg;
 - 3) Za odbiór i zagospodarowanie rocznie tj. **Netto zł** x 402 Mg odpadów zmieszanych rocznie (słownie:/100 zł) + podatek VAT...%, tj. zł
.....**brutto zł** (słownie:/100 PLN)
 - 4) Za odbiór i zagospodarowanie rocznie tj. **Netto zł** x 344 Mg odpadów odbieranych selektywnie rocznie (słownie:/100 zł) + podatek VAT...%, tj. zł
.....**brutto zł** (słownie:/100 PLN)
3. Ceny wskazane w ust. 2 pkt 1-4 pochodzą z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Podana **cena całkowita w ofercie** Wykonawcy tj. zł (słownie:/100 zł) + podatek VAT...%, tj. brutto zł (słownie:/100 zł) nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy. Cena, jaką zapłaci Zamawiający Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę odpadów komunalnych w ramach realizowanego zamówienia przy zastosowaniu cen wynikających z § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Ceny określone w § 5 ust. 2 są cenami ostatecznymi, obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegały żadnym zmianom, z zastrzeżeniem § 5.
6. W kwocie wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2, uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wynikające ponadto z warunków realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w umowie.
7. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Przed wystawieniem faktury Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- 1) do zatwierdzenia 2 egzemplarze protokołu wykonania usługi w okresie rozliczeniowym, wykazującym szczegółowo kwoty, do których Wykonawca jest uprawniony - wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy,
 - 2) karty przekazania odpadów i dowody wagowe, określone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 819).
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1-2 muszą być przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej - uzgodnionej z Zamawiającym.
 9. Zamawiający w terminie 14 dni akceptuje dokumenty lub zgłasza uwagi.
 10. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1-2 - zaakceptowane przez Zamawiającego będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. W przypadku, gdy faktura wraz z dołączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 7 pkt 1-2 nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z prawidłowo sporządzonymi dokumentami.
 11. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie elementy przedmiotu zamówienia ujęte w załączniku nr 1 do umowy.
 12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych, po wykonaniu usługi za dany miesiąc, jej odbiorze przez Zamawiającego oraz wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
 13. Należne wynagrodzenie Zamawiający prześle przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kartami przekazania odpadów. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
 14. Zamawiający zapłaci za faktyczne odebrane przez instalacje ilości odpadów komunalnych selektywnie zebranych, odebrane wyłącznie z terenu gminy Michów od właścicieli nieruchomości.
 15. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w cenach jednostkowych w tym również m.in. wydatki związane z zakupem i dystrybucją worków na odpady.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich przy zastosowaniu cen ryczałtowych - jednostkowych za każdą tonę odebranych i zagospodarowanych (dostarczonych odpadów do Zakładu / Instalacji przetwarzania odpadów

§ 8

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca na podstawie zestawienia raportów wagowych.
2. Zestawienie miesięczne raportów wagowych sporządza Wykonawca, a zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.
3. Termin płatności faktur - w ciągu dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem.

§9

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób - przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie Beaty Michna. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 10

Podwykonawcy

1. Do zawarcia przez wykonawcę umowy na usługi z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, z tym że w takim przypadku przepis ust. 1 zdanie drugie stosuje się odpowiednio. Umowy, o których mowa w ust. 1, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni.
3. Zamawiający, w terminie 5 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są usługi, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 5 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 5 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie 5 dni, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
12. Wysokości kar umownych, z tytułu:
- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, wynosi 1%,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, wynosi 1%,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 1%,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 5%.
13. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
- 1) powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
14. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Rozpoczęcie wykonywania usług przez podwykonawcę może nastąpić po przedłożeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę polisy potwierdzającej zawarcie przez podwykonawcę umowy ubezpieczenia OC.

§ 11

Informacje, raporty i sprawozdania

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o:
 - a) niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Michów gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach lub przekazuje odpady niezgodnie z deklaracją w zakresie selektywnego zbierania. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny

- z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Michów lub deklaracją,
- dane pracowników, którzy stwierdzili fakty niezgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Michów lub deklaracją,
- b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – sekretariat@michow.eurząd.eu pocztą tradycyjną na adres Urzędu Gminy Michów ul. Rynek I 16, 21 – 140 Michów, bądź faxem- nr (81)85 66 001 wew.36.
 3. Wykonawca wskaże umowie miejsce zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych
 4. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać na adres poczty elektronicznej sekretariat@michow.eurząd.eu po wykonanym odbiorze odpadów i dostarczeniu ich do wskazanego w umowie zakładu zagospodarowania odpadów:
 - 1) Odpadów zbieranych nie selektywnie (zmieszanych)
 - 2)
 - 3) Odpadów zbieranych selektywnie
 - 4)
 - 5) Odpadów biodegradowalnych
 - 6)
 - 7) Inne
 - 8) Dane przekazywane będą w pliku *.kml lub *.gpx zawierającego położenie i miejsca postoju pojazdów, które wykonywały usługę na terenie Gminy Michów.
 5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz Zamawiającemu zawierający dane o markach pojazdów, numerach rejestracyjnych oraz nazwisko kierowcy, które będą wykorzystywane przy wykonywaniu usługi i transportowaniu odpadów do zakładów o których mowa w pkt 5
 6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania rocznych informacji dotyczących Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zgodnie z zapisami art. 9 na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Przedmiotowe informacje Wykonawca ma obowiązek załączyć do sprawozdania za każde półrocze, o którym mowa w art. 9n ww. ustawy.

§12

Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w **Opisie przedmiotu zamówienia** i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
 - a) 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień nie przystąpienia do zbiórki worków w terminie określonym w harmonogramie,
 - b) 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień nie opróżnienia pojemników w terminie określonym w harmonogramie,
 - c) 50 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu pliku, o których mowa w § 10 pkt. 3.
 - d) 200 zł za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia wokół pojemników w chwili ich opróżnienia.
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z

tytułu wykonania niniejszej umowy.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy.
5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron - strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.

§13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej określonej w druku ofertowym tj. w wysokości zł. Najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli
 - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 201 Or. z późn. zm.)
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania
 - 5) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy.
 - 6) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 opis przedmiotu zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przestania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§15
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art. 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają, formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

§16
Załączniki

Integralną częścią umowy jest:

- opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 5 do siwz
- harmonogram odbierania odpadów,
- oferta cenowa.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: